

Regulamin portalu E-BOK Spółdzielni Mieszkaniowej „Wspólnota-Dąbie”

§ 1

Znaczenie określeń przyjętych w regulaminie:

1. Administrator – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wspólnota -Dąbie” ul. Ofiar Dąbia 4, 31-566 Kraków
2. Klient – osoba fizyczna lub prawna posiadająca tytuł prawny do lokalu w zasobach Administratora,
3. Użytkownik – klient zarejestrowany w systemie E-BOK,
4. E-BOK - portal umożliwiający użytkownikom przeglądanie informacji udostępnionych przez Administratora,
5. Aktywacja konta Klienta – przekazanie Klientowi symbolu użytkownika- loginu oraz wygenerowanie hasła w celu umożliwienia korzystania z E-BOK,
6. Login – numeryczny ciąg znaków służący do identyfikacji podawany przez Użytkownika w czasie logowania w systemie E-BOK,
7. Hasło – ciąg znaków podawany przez Użytkownika w czasie logowania w systemie E- BOK.

§ 2

Rejestracja Klienta

1. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest :
 - a. w wersji papierowej w siedzibie Spółdzielni
 - b. w wersji elektronicznej na stronie internetowej www.smdabie.pl
2. Zarejestrowanie Klienta następuje po dostarczeniu do siedziby Administratora wypełnionego w wersji papierowej formularza zgłoszeniowego wraz z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz okazaniu dokumentu stwierdzającego tożsamość.
3. W dziale czynszów, po zakończeniu procesu rejestracji Klient otrzymuje identyfikator i hasło do pierwszego logowania.
4. Po zalogowaniu się do portalu użytkownik zobowiązany jest do ustalenia swojego indywidualnego hasła.
5. Administrator zobowiązany jest do usunięcia Klienta z listy użytkowników E-BOK i zablokowanie dostępu do konta na jego żądanie złożone w formie pisemnej Administratorowi.

§ 3

Korzystanie z E-BOK

1. E-BOK jest dostępny dla klientów 24 godziny na dobę prze 7 dni w tygodniu. Administrator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do E-BOK w związku z koniecznością przeprowadzenia konserwacji lub wprowadzania dodatkowych usług.

2. Administrator może w każdej chwili dodawać nowe usługi, modyfikować i zawieszać usługi dostępne w systemie E- BOK.
3. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa.
4. Użytkownik E- BOK ma możliwość uzyskania informacji dotyczących:
 - a. wysokości opłat za lokal – ze szczegółowym podziałem na składniki opłat wraz z podsumowaniem określającym miesięczną opłatę w obecnym okresie,
 - b. zmiany wysokości opłat z podaniem terminu ich obowiązywania,
 - c. salda rozliczeń opłat za użytkowanie lokalu uwzględniające dokonane wpłaty oraz korekty opłat związane np. ze zmianą liczby osób, rozliczeń za media, ewentualnych zadłużeń oraz odsetek za zwłokę w płatnościach,, które zostały zaewidencjonowane na indywidualnym koncie Klienta przed ostatnią aktualizacją bazy danych E-BOK.

§ 4.

Zakres odpowiedzialności .

1. Za prawidłowe działanie E-BOK odpowiada Administrator
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora oraz hasła przez osoby trzecie
3. Aplikacja E-BOK działa w oparciu o automatyczne wygenerowanie informacji. Informacje uzyskane przez Użytkownika za pośrednictwem E-BOK nie mogą stanowić podstawy roszczeń wobec Administratora. W każdym przypadku stwierdzenia nieprawidłowości prezentowanych danych należy skontaktować się z Administratorem(działem czynszów) w celu wyjaśnienia nieprawidłowości.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem systemu E-BOK.
5. Użytkownik może wносить pisemne uwagi do działania systemu E-BOK. Uwagi wnoszone przez osoby nie będące Użytkownikami E-BOK pozostają bez rozpatrzenia.

§ 5

Postanowienia końcowe.

1. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu E-BOK
2. Administrator oświadcza, że dane osobowe zawarte w bazie danych E-Bok będą wykorzystywane wyłącznie w celach statutowych i związanych z zarządzaniem nieruchomościami.
3. W przypadku zmiany treści niniejszego Regulaminu, Administrator zamieści na stronie internetowej **www. smdabie.pl** tekst jednolity Regulaminu.
4. Regulamin E-BOK opublikowany na stronie internetowej **www. smdabie.pl** uważa się za doręczony Użytkownikowi.
5. Niniejszy Regulamin został przyjęty na posiedzeniu Zarządu S. M. „Wspólnota-Dąbie” w dniu 6.06.2017r .i obowiązuje od dnia uchwalenia.

Kraków, dnia.....

Formularz zgłoszeniowy E-BOK

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wspólnota - Dąbie” oświadcza, że poniższe dane zbierane są w celu udostępnienia przeglądania drogą elektroniczną kartoteki lokalu.

Imię i nazwisko klienta* - osoba fizyczna lub prawna posiadająca tytuł prawny do lokalu w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Wspólnota - Dąbie”	
Adres lokalu udostępnionego w E-BOK	
Adres kontaktowy/korespondencyjny (miejscowość, kod pocztowy, nazwa ulicy, numer domu/lokalu)	
Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość	PESEL klienta lokalu
Telefon kontaktowy	Adres e-mail

Oświadczam, że przyjąłem/przyjęłam do wiadomości Regulamin Portalu E-BOK i akceptuję go oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu dla potrzeb niezbędnych do realizacji działania E-BOK

.....
Czytelny podpis właściciela lokalu

1. Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa "Wspólnota- Dąbie" w Krakowie ul. Ofiar Dąbia4.
2. Klient ma prawo wglądu do treści swoich danych osobowych i do ich zmiany, a także do odwołania zgody na ich przetwarzanie u Administratora poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. (Ustawa z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie danych osobowych, tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 982).

*** W przypadku kilku współwłaścicieli lokalu, Spółdzielnia udostępnia hasło pierwszego logowania do E -BOK-a jednemu z nich, tj. osobie wypełniającej niniejszy formularz. Osoba ta jest zobowiązana umożliwić dostęp do E-BOK-a pozostałym współwłaścicielom lokalu.**